

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №3 от «18» октября
2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол №2 от «18» октября
2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДШИ с. Чаа-Холь»
Комбу Ш.Г.
«18» октября 2021 г.

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБУ ДО «ДШИ с. Чаа-Холь» (далее - ДШИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.3. ДШИ проводит перевод, отчисление и восстановление учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом ДШИ, данным Положением.

II. Порядок и основание перевода

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- ✓ перевода учащихся в следующий класс;
- ✓ перевода учащихся с одной образовательной программы на другую; ✓ перевода учащихся в другую образовательную организацию.

2.2. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным

предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора ДШИ

2.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ДШИ обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.7. Учащиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления учащегося, родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом директора ДШИ

2.8. Прием учащихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.9. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления учащихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

III. Порядок отчисления учащихся

3.1. Отчисление учащегося может быть произведено:

✓ по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе, в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

✓ по инициативе ДШИ, в случае применения к учащемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.2. За неоднократное неисполнение или нарушение устава ДШИ, правил внутреннего распорядка для учащихся допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ДШИ как меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Отчисление учащегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в ДШИ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников ДШИ, а также нормальное функционирование образовательной организации.

3.4. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные оценки по решению Педагогического совета ДШИ и заявлению родителей (законных представителей) отчисляются из ДШИ.

3.5. Отчисление учащихся производится приказом директора ДШИ на основании решения педагогического совета.

3.6. Учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении учащегося.

3.7. Запрещается отчисление учащихся во время их болезни и в каникулярное время.

3.8. При наличии уважительных причин (семейные обстоятельства, состояние здоровья, длительный отъезд и др.) учащимся может быть предоставлен академический отпуск сроком не более 1 года, который оформляется приказом директора ДШИ на основании заявления родителей и подтверждающих документов

IV. Порядок восстановления учащихся

4.1. Лицо, отчисленное из ДШИ по инициативе родителей (законного представителя) учащегося, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение одного года после отчисления из нее - при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. ДШИ вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) учащегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) комиссией, утвержденной приказом директора ДШИ, с целью определения уровня его подготовки.

4.3. Зачисление учащегося производится приказом ДШИ на основании решения Педагогического совета.

4.4. Учащиеся, восстановленные в ДШИ, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.
